



e-JN

Elektronsko javno naročanje
Republike Slovenije

POOBLASTILO

za dodelitev in preklic zunanjih pooblastil v informacijskem sistemu e-JN

Pred izpolnjevanjem obrazca preberite navodila.

Podpisano in izpolnjeno pooblastilo pooblastitelj posreduje Ministrstvu za javno upravo na e-naslov gp.mju@gov.si s sklicem na zadevo **430-3/2022**. Napačno izpolnjen obrazec ne bo upoštevan.

Podatki o pooblastitelju

1. Fizična oseba

Priimek in ime: _____
ID oz. davčna št.: _____
Ulica in hišna št.: _____
Poštna št. in kraj: _____
Tel. št. _____ E-naslov: _____

2. Samostojni podjetnik ali druga oseba, ki opravlja dejavnost:

Firma in sedež SP: _____
ID oz. davčna št.: _____
Tel. št. _____ E-naslov: _____

Podatki o pooblaščenca

1. Fizična oseba:

Priimek in ime pooblaščenca: _____
ID oz. davčna št.: _____
Ulica in hišna št.: _____
Poštna št. in kraj: _____
Tel. št. _____ E-naslov: _____

2. Samostojni podjetnik ali druga oseba, ki opravlja dejavnost:

Firma in sedež SP: _____
Priimek in ime pooblaščenca: _____
ID oz. davčna št.: _____
Tel. št. _____ E-naslov: _____

3. Pravna oseba:

Firma in sedež PRAVNE OSEBE: _____
Priimek in ime pooblaščenca: _____
ID oz. davčna št.: _____
Tel. št. _____ E-naslov: _____

Obseg in časovna veljavnost pooblastila

Pooblaščenca pooblaščam za vnos ter pregled vseh obstoječih in bodočih dokumentov v informacijskem sistemu e-JN. Pooblastilo velja do preklica.	<input type="checkbox"/> DA
Pooblaščenca preklicujem vsa pooblastila v informacijskem sistemu e-JN.	<input type="checkbox"/> DA

Kraj in datum: _____

Podpis pooblastitelja*: _____

**S svojim podpisom jamčim, da sem seznanjen(a) in da se strinjam s Pogoji uporabe informacijskega Sistema e-JN. S podpisom jamčim za resničnost podatkov iz tega pooblastila in se obvezujem, da bom vsako spremembo podatkov sporočil(a) Ministrstvu za javno upravo v roku 8 dni od nastanka spremembe.*

Navodilo za izpolnjevanje obrazca »Pooblastilo«

Navodilo pojasnjuje izpolnjevanje obrazca za pooblaščenje v sistemu e-jn. Obrazec je namenjen t.i. Zunanjemu pooblaščenju. Obrazec omogoča, da pooblastitelj z enim dejanjem pooblasti drugo fizično osebo ali poslovni subjekt za opravljanje vseh dejanj v sistemu e-JN.

Podatki o pooblastitelju

Pooblastitelj je fizična oseba ali poslovni subjekt oz. njegov zakoniti zastopnik, ki pooblašča drugo fizično osebo ali poslovni subjekt za opravljanje vseh dejanj v sistemu e-JN.

V primeru, da je pooblastitelj fizična oseba, se izpolnjujejo podatki pod točko 1.

V primeru, da je pooblastitelj samostojni podjetnik oz. fizična oseba, ki opravlja dejavnost, se izpolnjujejo podatki pod točko 2.

Podatki o pooblaščenцу

Pooblaščenec je fizična oseba ali gospodarski subjekt, ki se mu dodeljujejo pravice za opravljanje opravljanje vseh dejanj v sistemu e-JN.

V primeru, da je pooblaščenec fizična oseba, se izpolnjujejo podatki pod točko 1.

V primeru, da je pooblaščenec samostojni podjetnik oz. fizična oseba, ki opravlja dejavnost, se izpolnjujejo podatki pod točko 2.

V primeru, da je pooblaščenec pravna oseba, se izpolnjujejo podatki pod točko 3.

Obseg in časovna veljavnost pooblastila

Če želite pooblaščenca pooblastiti za vnos ter in pregled **vseh** obstoječih in bodočih ponudb v sistemu e-JN, je potrebno označiti »da« pri besedilu: »pooblaščenca pooblašcam za vnos ter pregled vseh obstoječih in bodočih dokumentov v informacijskem sistemu e-JN« Pooblastilo velja do preklica.

S tem dejanjem pooblaščenцу dodelite spodnje pravice:

- *Vnos ponudbe in ponudbene dokumentacije* – z dodelitvijo pooblastila se pooblaščenцу omogoči vnos ponudbene dokumentacije ter pregledovanje »ponudb v pripravi«. Pooblaščenec dobi vpogled v **vse** »ponudbe v pripravi« (tudi za nazaj, torej za obdobje, ko še ni bil pooblaščen) in ne le tiste, ki jih bo vnesel (pripravil) sam. Pooblaščenec lahko odda »novo verzijo ponudbe«;
- *Podpis in oddaja ponudbe* – z dodelitvijo pooblastila se pooblaščenцу omogoči podpisovanje in oddajanje **vseh** ponudb;
- *Pregled vseh oddanih ponudb* – z dodelitvijo pooblastila se pooblaščenцу omogoči pregled **vseh** »oddanih ponudb«. Pooblaščenec dobi vpogled v **vse** oddane ponudbe (tudi za nazaj, torej za obdobje, ko še ni bil pooblaščen);
- *Prejeta obvestila* – z dodelitvijo pooblastila se pooblaščenцу omogoči pregled **vseh** »prejetih obvestil«. Pooblaščenec dobi vpogled v **vsa** prejeta obvestila (tudi za nazaj, torej za obdobje, ko še ni bil pooblaščen);
- *Pravica vpogleda in razkritje* - z dodelitvijo pooblastila se pooblaščenцу omogoči vpogled v **vse** evidence zavezanca, ki so v sistemu e-JN.

Preklic pooblastila: če želite pooblaščenцу preklicati vsa pooblastila v informacijskem sistemu e-JN, je potrebno označiti »da« pri besedilu: »pooblaščenцу preklicujem vsa pooblastila v informacijskem sistemu e-JN«.