



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO
DIREKTORAT ZA JAVNO NAROČANJE
Sektor za sistem javnega naročanja



Sofinancira
Evropska unija

Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana

T: 01 478 18 80
E: gp.mju@gov.si
www.ejn.gov.si

JN AKADEMIJA JAVNEGA NAROČANJA

mag. Franc Props
MINISTER

April 2026

Različica 2.0

O AKADEMIJI JAVNEGA NAROČANJA

Akademija javnega naročanja je bila vzpostavljena kot sistem izven institucionalnega usposabljanja z namenom zagotavljanja enotne in ustrezne ravni znanj ter kompetenc javnih uslužbencev na področju javnega naročanja. Prvotna zasnova programa je temeljila na modularnem pristopu glede na profile delovnih mest, opredeljene v Priročniku za presojanje in razvoj kompetenc na področju javnega naročanja, ter na posebnih modulih s specifičnimi vsebinami.

Razvoj zakonodaje, spremembe v praksi javnega naročanja ter vse večja kompleksnost postopkov in razmerij med deležniki so pokazali, da obstoječi model ne zagotavlja več zadostne prilagodljivosti in vsebinske aktualnosti. Celovita prenova programa Akademije javnega naročanja je bila zato izvedena z namenom oblikovanja sodobnega, modularnega in potrebam uporabnikov prilagojenega sistema usposabljanj, ki učinkovito podpira tako naročnike kot ponudnike na področju javnega naročanja. Akademija javnega naročanja zato predstavlja odgovor na sodobne izzive – kot prostor znanja, izmenjave izkušenj in razvoja rešitev, ki presega statične okvire in se prilagaja realnim potrebam naročnikov in ponudnikov.

Prenovljena, nova generacija Akademije javnega naročanja, namenjena naročnikom in ponudnikom, je prostor učenja, izmenjave praks in razvoja sistema ter stalni vir aktualnih informacij. Zasnovana je modularno. Program obsega stalne module z vnaprej opredeljenimi vsebinami ter dodatne ad hoc module. Ad hoc moduli bodo vsebinsko specializirani in se oblikujejo glede na identificirane potrebe uporabnikov ter aktualni razvoj na področju javnega naročanja. Njihove vsebine v času sprejema programa niso vnaprej določene, vendar so kot takšne vključene v program in predstavljajo njegov sestavni del. Ti moduli se bodo oblikovali in razpisovali sproti, glede na zaznane izzive, spremembe zakonodaje in aktualna vprašanja iz prakse, ter so enakovreden del programa akademije.

Moduli se po vsebini razlikujejo tudi glede na to ali so namenjeni naročnikom, ponudnikom ali pa je njihova vsebina primerna za obe skupini. Razlikujejo se tudi po trajanju ter vrsti oziroma načinu izvedbe.

STALNI MODULI

Primerno za naročnike:

Evidenčna naročila

Naročila male vrednosti

Izvedba javnega naročila od A do Ž

Tehnike pogajanj

Integriteta in obvladovanje tveganj v javnem naročanju

Uporaba dinamičnega nabavnega sistema

Oblikovanje pogojev in meril z delavnico

Spremembe pogodb in upravljanje s pogodbami

Elektronska orodja za naročnike – delavnica / spletna predstavitev

Primerno za ponudnike:

Elektronska orodja za ponudnike – delavnica / spletna predstavitev

Postopek javnega naročanja za ponudnike

Kako brati razpisno dokumentacijo

Primerno za naročnike in ponudnike

Predstavitev aktualne prakse DKOM in sodišča EU (po posameznih institutih ali tematskih sklopih)

AD HOC MODULI

Vsebine bodo oblikovane glede na specifične potrebe naročnikov ali ponudnikov, kot na primer:

- *Umetna inteligenca v javnem naročanju*
- *Javno naročanje specifičnih predmetov (npr. IT storitve, živila, gradnje)*
- *Zeleno javno naročanje*
- *Socialno odgovorno javno naročanje*
- *Inovativnost v javnem naročanju*
- *Javno naročanje za odločevalce*
- *Izvajanje tržnih analiz in načrtovanje naročila*

Akademija JN LAB

Celovit, večdnevni intenzivni program, zasnovan kot praktični učni laboratorij javnega naročanja. Ni primerno za popolne začetnike.

OPISI STALNIH MODULOV

EVIDENČNA NAROČILA

Vsebina:

- mejne vrednosti za uporabo zakona;
- pravila, ki veljajo za evidenčna naročila;
- način vodenja evidenc in poročanja,
- izvedba evidenčnega naročila;
- uporaba elektronskih orodij v evidenčnem postopku;
- interna pravila naročnika za izvedbo evidenčnih naročil.

Trajanje: 3 pedagoške ure

Način izvedbe: spletno ali v živo

NAROČILA MALE VREDNOSTI

Vsebina:

- mejne vrednosti za uporabo zakona;
- izvedba postopka naročila male vrednosti,
- posebnosti postopka naročila male vrednosti;
- uporaba elektronskih orodij v postopku naročila male vrednosti;
- določbe ZJN-3, ki jih je potrebno upoštevati tudi pri postopku naročila male vrednosti;
- pravno varstvo v postopku naročila male vrednosti.

Trajanje: 4 pedagoške ure

Način izvedbe: spletno ali v živo

IZVEDBA JAVNEGA NAROČILA OD A DO Ž

Vsebina:

- pravni predpisi s področja javnega naročanja;
- načela in mejne vrednosti;
- analiza trga in priprava ocenjene vrednosti;
- vrste postopkov javnega naročila;
- tehnike in načini naročanja;
- priprava razpisne dokumentacije in vzorca pogodbe / okvirnega sporazuma
- razlogi za izključitev in njihovo preverjanje;
- pogoji za sodelovanje in njihovo preverjanje;
- merila za oddajo in ocenjevanje ponudb;
- odločitve o oddaji javnega naročila;
- pogodba o izvedbi javnega naročila in njene spremembe;
- pravno varstvo.

Trajanje: 10 pedagoških ur (2 dni po 5 pedagoških ur)

Način izvedbe: spletno ali v živo

TEHNIKE POGAJANJ

Vsebina:

- Pojem in vrste pogajanj;
- Načini, tehnike in taktike pogajanj;
- Ključne faze v pogajanjih;
- Priprave na pogajanje;
- Lastnosti dobrih pogajalcev.

Trajanje: 3 pedagoške ure

Način izvedbe: spletno ali v živo

INTEGRITETA IN OBVLADOVANJE TVEGANJ V JAVNEM NAROČANJU

Vsebina:

- kaj je integriteta in kako se udejanja v javnem naročanju;
- ključna etična načela in ravnanje z visokimi standardi integritete;
- pravne obveznosti;
- tveganja v postopku oddaje javnega naročila;
- kodeks ravnanja javne uprave;
- državna protikorupcijska strategija;
- različna tveganja v postopkih oddaje javnih naročil;
- ukrepi za zmanjšanje tveganja pri javnem naročanju;
- lobiranje, nasprotje interesov,
- protikorupcijska klavzula,
- izjava o lastniški strukturi,
- notranje prijavnne poti in zaščita prijaviteljev.

Trajanje: 3 pedagoške ure

Način izvedbe: spletno ali v živo

UPORABA DINAMIČNEGA NABAVNEGA SISTEMA

Vsebina:

- predstavitev tehnike dinamičnega nabavnega sistema z uporabo omejenega postopka;
- oblikovanje predmeta, kategorij in način izračuna ocenjene vrednosti pri DNS,
- oblikovanje razpisne dokumentacije za DNS,
- način priprave obrazcev in izvedbe postopka v informacijskem sistemu za prejem prijav in ponudb;
- izvedba prve faze postopka;
- izvedba druge faze postopka;
- posebnosti DNS glede pravnega varstva v obeh fazah.

Trajanje: 4 pedagoške ure

Način izvedbe: spletno ali v živo

OBLIKOVANJE POGOJEV IN MERIL Z DELAVNICO

Vsebina:

- razlika pri uporabi tehničnih specifikacij, meril in pogojev v javnih naročilih;
- uporaba različnih matematičnih formul, njihove prednosti in slabosti;
- načini oblikovanja različnih meril in pogojev;
- posebnosti pri določanju pogojev;
- izvedba praktične delavnice z delom na konkretnih predmetih javnih naročil.

Trajanje: 4 pedagoške ure

Način izvedbe: spletno ali v živo

SPREMEMBE POGODB IN UPRAVLJANJE S POGODBAMI

Vsebina:

- dovoljene spremembe pogodb;
- odstop od pogodbe;
- obligacijsko pravni instituti v povezavi s pogodbami o izvedbi javnega naročila,
- ključni koraki upravljanja pogodb in zalog;
- načrti za upravljanje pogodb;
- dokumentacija in vodenje evidenc med fazo upravljanja pogodb;
- ocenjevanje uspešnosti dobavitelja, izvajalca, vključno s preverjanji in kontrolnimi točkami;
- razvoj in izboljšave procesa upravljanja s pogodbami.

Trajanje: 4 pedagoške ure

Način izvedbe: spletno ali v živo

ELEKTRONSKA ORODJA ZA NAROČNIKE

Vsebina:

- sistemi za elektronsko javno naročanje na državni ravni in ravni EU (portal javnih naročil, portal e-revizija, sistem e-JN, e-Dosje).

Trajanje: 4 pedagoške ure

Način izvedbe: spletno ali v živo

Elektronska orodja za naročnike – delavnica v računalniški učilnici

Elektronska orodja za naročnike – spletna predstavitev

ELEKTRONSKA ORODJA ZA PONUDNIKE

Vsebina:

- sistemi za elektronsko javno naročanje na državni ravni in ravni EU (portal javnih naročil, portal e-revizija, sistem e-JN, e-Dosje).

Trajanje: 4 pedagoške ure

Način izvedbe: spletno ali v živo

Elektronska orodja za ponudnike – delavnica v računalniški učilnici

Elektronska orodja za ponudnike – spletna predstavitev

POSTOPEK JAVNEGA NAROČANJA ZA PONUDNIKE

Vsebina:

- iskanje poslovnih priložnosti na trgu javnega naročanja;
- strokovni dialog in predhodno sodelovanje z naročnikom;
- vrste postopkov;
- pogoji za sodelovanje in razlogi za izključitev;
- popravni mehanizem;
- tehnične specifikacije, priprava predračuna in poslovne skrivnosti;
- izpolnitev ESPD obrazca in pridobivanje dokazil;
- presoja dopustnosti ponudb, ocenjevanje ponudb;
- odprava napak v ponudbi;
- vrste odločitev o oddaji javnega naročila;
- vpogled v ponudbe;
- pravno varstvo;
- pregled konkretne razpisne dokumentacije (primer iz prakse).

Trajanje: 6 pedagoških ur

Način izvedbe: spletno ali v živo

KAKO BRATI RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Vsebina:

- načini pridobitve razpisne dokumentacije;
- obvestila na portalu javnih naročil – kaj nam povedo;
- zastavljanje vprašanj in odgovorov;
- pregled razpisne dokumentacije – na kaj mora biti ponudnik posebej pozoren;
- pravilno razumevanje navodil naročnika o sestavi ponudbe, oddaji ponudbe, podajanju dokazil, izjav in drugih dokumentov;
- kako ravnamo z nejasnimi določili.

Trajanje: 4 pedagoške ure

Način izvedbe: spletno ali v živo

PREDSTAVITEV AKTUALNE PRAKSE DKOM IN SODIŠČA EU

Vsebina:

- po posameznih institutih ali tematskih sklopih, določenih ob vsakokratni objavi razpisanega modula.

Trajanje: 4 pedagoške ure

Način izvedbe: spletno ali v živo

Akademija JN LAB

Vsebina:

1. del – Javna naročila kot sistem in proces

- Vloga in pomen javnega naročanja v delovanju javnega sektorja
- Temeljna načela in cilji javnega naročanja
- Normativni in institucionalni okvir javnega naročanja
- Pomen prakse nadzornih in sodnih organov
- Javna naročila kot zaporedje povezanih faz in odločitev
- Načrtovanje javnega naročila in zbiranje ustreznega postopka

Praktična delavnica: analiza primera iz prakse in identifikacija ključnih tveganj v fazi načrtovanja

2. del – Priprava razpisne dokumentacije

- Opredelitev in oblikovanje predmeta javnega naročila
- Tehnične in funkcionalne specifikacije
- Pogoji za sodelovanje in razlogi za izključitev
- Načelo sorazmernosti in zagotavljanje konkurence
- Merila za izbor ponudb
- Pogodbena določila in obvladovanje tveganj

Praktični učni peskovnik: skupinsko oblikovanje izbranih delov razpisne dokumentacije, analiza in razprava o različnih pristopih

3. del – Potek postopka in odločanje o oddaji naročila

- Objave javnih naročil in časovni okvirji
- Komunikacija s ponudniki med postopkom
- Pregled in presoja prejetih ponudb
- Dopolnjevanje in pojasnjevanje ponudb
- Metode ocenjevanja ponudb in sprejem odločitve
- Dokumentiranje postopka in zagotavljanje sledljivosti odločitev
- Pravno varstvo v postopkih javnega naročanja in obravnava zahtevkov za revizijo

Simulacija postopka: vodenje postopka, ocenjevanje ponudb in obravnava pravnega varstva

4. del – Izvajanje pogodbe in dolgoročni vidik

- Upravljanje in spremljanje izvajanja pogodbe
- Nadzor nad izvedbo in obvladovanje odstopanj
- Spremembe pogodb
- Odgovornost naročnika in notranji nadzorni mehanizmi
- Integriteta, transparentnost in etični vidiki javnega naročanja
- Javna naročila kot vzvod za trajnostni in družbeni razvoj

Zaključni primer: celovit pregled postopka od načrtovanja do zaključka pogodbe in refleksija ključnih odločitev in naukov za prakso

Trajanje: 4 dni, skupaj 20 pedagoških ur

Način izvedbe: v živo, interaktivni izobraževalni program (predavanja, delavnice, simulacije, skupinsko delo)